

Conexión Aula Virtual Windows
<https://aulavirtual.lab.inf.uc3m.es>



Versión 2.2 (Octubre 2020)

Índice

1. Estado de la cuenta del Laboratorio.....	2
2. Acceso a aulavirtual.....	3
2.1. Login.....	3
2.2 Entorno Windows	4
2.3 Uso de aulas virtuales.....	4
3. Compartir ficheros	5
3.1 Correo electrónico/ Google Drive.....	5
3.2 Copiar archivos desde tu equipo.....	5
4. Preguntas y problemas frecuentes.....	6

1. Estado de la cuenta del Laboratorio

Esta es una guía de conexión para acceder a las **aulas virtuales de sistema operativo Windows** del Laboratorio del Departamento de Informática de la Universidad Carlos III de Madrid.

Recuerda que para el acceso a dichas aulas debes contar con una **cuenta**, que puedes **solicitar** en el siguiente enlace, en el que también se puede **comprobar el estado** de la misma.

<https://www.lab.inf.uc3m.es/servicios/apertura-de-cuenta/>

Apertura de Cuenta

En esta página podrás abrir una cuenta para poder ser utilizada en los laboratorios del Departamento de Informática del **campus de Leganés** (4.0.F16, 4.0.F18, 2.2.C05 y 2.2.C06).

Sólo pueden inscribirse alumnos y profesores que tengan al menos una asignatura que se imparta en dichos laboratorios. Antes de realizar la apertura de la cuenta, se comprobarán las listas oficiales de las asignaturas de cada titulación, para comprobar su veracidad.

Date de Alta

Usuario Campus Global:

Contraseña Campus Global:

Nota: El botón del formulario se activará cuando la contraseña introducida cumpla los requisitos de complejidad.

Contraseña Laboratorio:

Nivel de Complejidad: No cumple Los requisitos

Repite Contraseña Laboratorio:

Estado de tu cuenta

Aquí podrás ver en que estado se encuentra tu cuenta. Introduce tu NIA y aparecerá un diálogo con el resultado.

Usuario Campus Global:

Contraseña Campus Global:

Ilustración 1. Apertura de cuenta y comprobación de estado de la cuenta

Si ya tienes cuenta pero necesitas **cambiar la contraseña**, debes hacerlo en:

<https://www.lab.inf.uc3m.es/servicios/cambio-de-contrasena/>

Cambio de Contraseña

En esta página podrás cambiar la contraseña de tu usuario Linux/Windows perteneciente al LDI.

Usuario Campus Global:

Contraseña Campus Global:

Nota: El botón del formulario se activará cuando la contraseña introducida cumpla los requisitos de complejidad.

Contraseña Laboratorio:

Nivel de Complejidad: No cumple Los requisitos

Repite Contraseña Laboratorio:

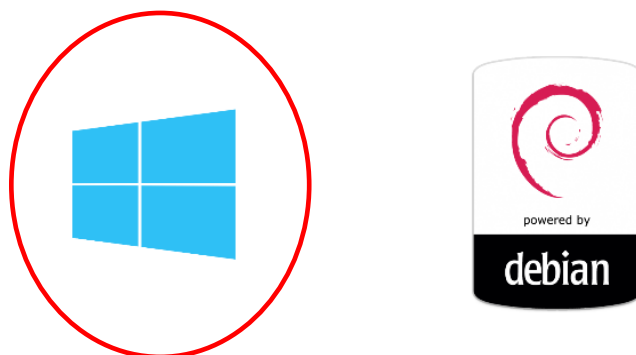
Ilustración 2. Cambio de contraseña de cuenta del Laboratorio

2. Acceso a aulavirtual

Esta parte de la guía de conexión presenta los pasos a realizar para poder usar el **aula virtual de equipos Windows** desde cualquier cliente. Tan solo **necesitas** tener en tu ordenador personal instalado **un navegador** como por ejemplo Firefox o Chrome.

Una vez inicies el navegador en tu equipo debes acceder a la siguiente dirección:

<https://aulavirtual.lab.inf.uc3m.es>



Una vez hayas accedido a nuestra web que engloba las dos aulas, debes seleccionar el Aula Virtual de **Windows**.

2.1. Login

Para iniciar tu conexión remota debes hacer **login con tu usuario y contraseña del laboratorio**. Si aún no tienes una cuenta con nosotros, debes registrarte como te indicamos en el apartado “Estado de la cuenta del laboratorio”:

Introduce tus datos en la página que aparece a continuación:

The image shows a login form for 'Aula Virtual Windows LDI' at the 'Universidad Carlos III de Madrid'. The form includes the university logo and name, the title 'AULA VIRTUAL WINDOWS LDI', a text input field containing 'a0XXXXXX', a password input field with eight dots, and a dark grey button labeled 'Iniciar Sesión'.

Ilustración 3: Login de acceso a aulavirtual Windows

2.2 Entorno Windows

Si has introducido correctamente tus datos, automáticamente serás redirigido a un equipo disponible dentro del Laboratorio.

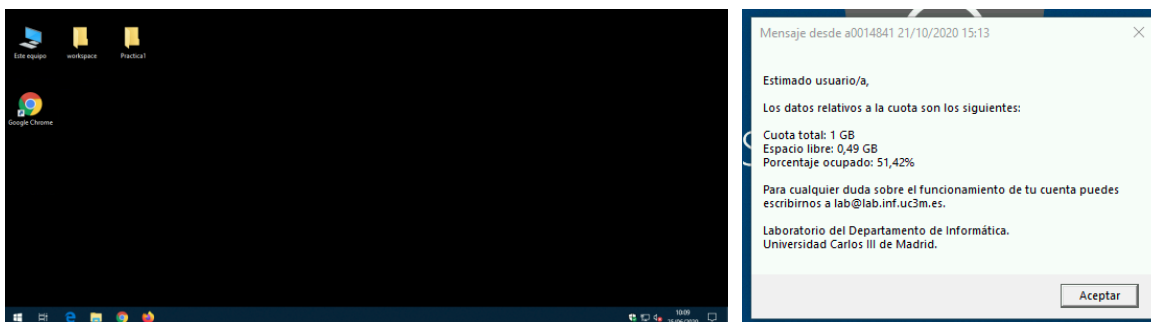


Ilustración 4: Entorno remoto Windows y mensaje de inicio con cuota de usuario

2.3 Uso de aulas virtuales

Durante determinadas horas del día puede que el aula virtual a la que deseas acceder esté reservada para una asignatura. Esta **ocupación** la puedes revisar en esta dirección:

<https://www.lab.inf.uc3m.es/informacion/ocupacion-de-las-aulas/ocupacion-diaria/>

Si tienes **clase reservada** de una asignatura en las Aulas Virtuales, te habrá llegado un correo del profesor con un enlace de acceso de este estilo para acceder a un equipo:

<https://aulavirtual.lab.inf.uc3m.es/XXXXXXXXXX>

Si necesitas acceder al Aula Virtual cuando está **ocupada** por una asignatura puedes utilizar uno de los **equipos de acceso libre**. Estos equipos pueden usarse desde el siguiente icono y son accesibles cuando hay una reserva realizada.



Ilustración 5: Acceso a equipos reservados Windows

Si estabas utilizando uno de los equipos de las aulas y va a haber clase, recibirás un mensaje por la pantalla que te indicará que cierres tu sesión y guardes tus datos. A los cinco minutos del aviso se cerrará su sesión para que pueda ser usada por la reserva.

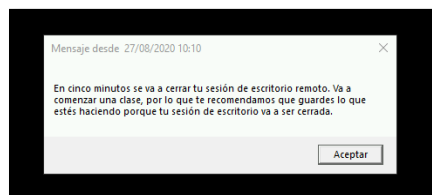


Ilustración 6: Mensaje de aviso de cierre de sesión

3. Compartir ficheros

Los métodos que por defecto utiliza el sistema (tipo arrastrar y soltar) no proporcionan absoluta seguridad y por ello se han deshabilitado.

Si deseas compartir ficheros desde tu equipo personal con el escritorio remoto te vamos a ofrecer algunas alternativas seguras.

3.1 Correo electrónico/ Google Drive

Como sabes, puedes acceder a tu correo de Gmail y a un espacio de Google Drive que proporciona la Universidad con tu cuenta de alumno. La capacidad de este servicio es ilimitada y puedes encontrar más información en

<https://www.uc3m.es/sdic/servicios/drive>

Puedes subir los ficheros que necesitas a este servicio desde un navegador y descargarlo en tu equipo o en el entorno remoto de la misma forma.

3.2 Copiar archivos desde tu equipo

El directorio personal de las cuentas del laboratorio se comparte entre los sistemas operativos de Windows y Linux. Por lo que puedes acceder a ficheros que tengas guardados en el servidor de acceso externo guernika.lab.inf.uc3m.es:

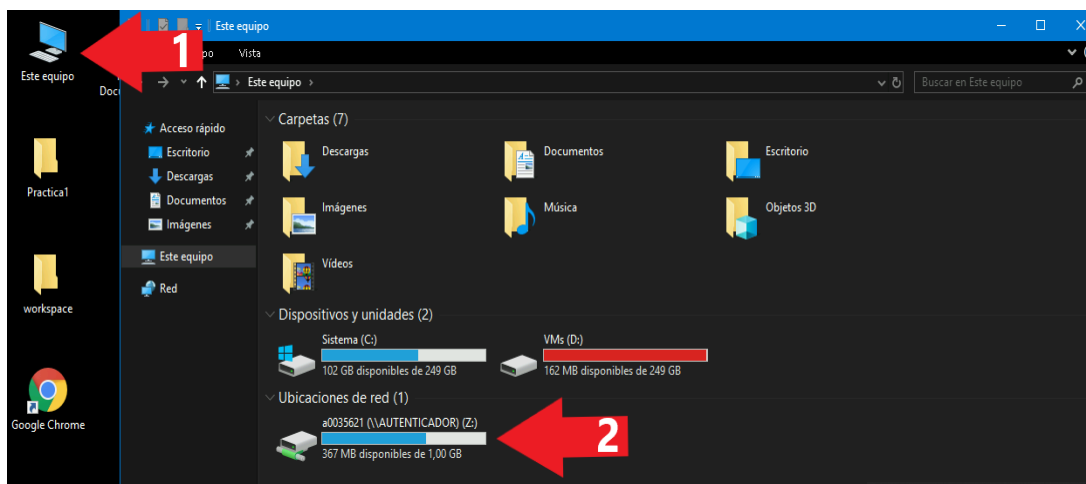


Ilustración 7: Cómo ver tus datos desde Windows

Para usar el servidor guernika.lab.inf.uc3m.es que proporciona un acceso SSH a tus datos del Laboratorio tienes la siguiente guía:

https://www.lab.inf.uc3m.es/wp-content/docs/Manual_ConexionSSH.pdf

Si quieres copiar ficheros desde tu cliente Windows puedes utilizar MobaXterm, esto se explica en el punto 1.4 de anterior guía.

Si quieres copiar ficheros desde tu cliente Linux o MacOs puedes seguir el punto 2.2 de la anterior guía.

4. Preguntas y problemas frecuentes

A continuación, te exponemos las preguntas y problemas que más frecuentemente se han producido en el nuevo sistema de acceso remoto.

¿Dónde acudir ante un problema en alguno de los laboratorios del Departamento de Informática?

Tienes que mandar un correo a lab@lab.inf.uc3m.es con la información relativa al problema y te responderemos lo antes posible.

No puedo guardar nada en Windows, ¿por qué?

Probablemente hayas excedido la cuota de almacenamiento permitida. La cuenta de usuario está compartida entre Windows y Linux por tanto la solución es la misma. Los pasos que debes seguir son los siguientes:

- Accede por **ssh** a "guernika.lab.inf.uc3m.es" con tu usuario como en el ejemplo.

```
User@local:~$ ssh -p 22 -Y a0XXXXXX@guernika.lab.inf.uc3m.es
```

- Introduce tu contraseña del laboratorio.
- Una vez dentro, puedes ejecutar el comando "consultar_cuota.sh" que arrojará unos resultados como los siguientes:

```
a0014841@c151:~$ consultar_quota.sh  
Consultando cuota para usuario a0014841  
-----
```

```
Cuota total: 1,0G  
Espacio Libre: 498M  
Porcentaje Ocupado: 51%
```

Para más información puedes escribirnos en lab@lab.inf.uc3m.es

- Puedes consultar el tamaño de cada directorio con el comando "du --max-depth=1 -h ~"

```
a0014841@c151:~$ du --max-depth=1 -h ~  
136K /home/alumnos/a0014841/prueba  
40K /home/alumnos/a0014841/.Protege  
52K /home/alumnos/a0014841/.RapidMiner5
```

- Una vez visto esto, puedes decidir borrar archivos, hasta que el tamaño de tu cuenta sea menor que la **cuota máxima permitida**, es decir, **1GB**.